

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2026
-------------	--------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:	OSNOVNA ŠKOLA CVJETNO NASELJE				
	Adresa:	CVJETNA CESTA 17				
	Mjesto:	10000 Zagreb				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	oscvjetnonaselje@os-cvjetno-naselje-zg.skole.hr				
2.	Korisnici usluge su učenici:	osmog			razreda	
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
	☒ b) Višednevna terenska nastava	2	dana	1	noćenja	
	c) Školska ekskurzija		dana		noćenja	
	d) Posjet		dana		noćenja	
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
	☒ a) Područje u Republici Hrvatskoj	Srednja Dalmacija				
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	7.	5.	8.	5.	2026.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:	Upisati broj: 54				
	a) Predviđeni broj učenika	50	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
	b) Predviđeni broj učitelja	4				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
7.	Plan puta:	Upisati traženo:				
	Mjesto polaska	Zagreb, Cvjetna cesta 17				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Šibenik, NP Krka (Roški slap i Visovac), Sokolarski centar, Zadar, Nin				
8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	☒ a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x				
	b) Vlak					
	☒ c) Brod	x - NP Krka, Visovac				
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz					
9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:				
	a) Hostel					
	☒ b) Hotel, ako je moguće:	(X)	Šibenik i okolica		3* ili 4*	
	☐ bliže centru grada	(Ime grada/gradova)				
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)				
	☐ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)				
	c) Pansion					
	☒ d) Prehrana na bazi polupansiona	x				
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona					

	☐ Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	2. dan putovanja: ručak (uz mogućnost posebne prehrane) na odredištu koje odgovara planu puta		
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:		
	☒ a) Ulaznice za	NP Krka i Visovac, Sokolarski centar,		
	☒ b) Sudjelovanje u radionicama	Katedrala u Šibeniku s krstionicom i Solana Nin		
	☒ c) Turističkog vodiča za razgled grada	Sokolarski centar		
		Šibenik, Zadar (sva navedena odredišta)		
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):		
	☒ a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X		
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu			
	☒ c) otkaza putovanja	X		
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti			
	e) oštećenja i gubitka prtljage			
12. Dostava ponuda:				
Rok dostave ponuda je 25.2.2026. godine do 12. sati.				
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		6.3.2026.	12.15	u sati

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
- U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- Ponude trebaju biti:
 - u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.