

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA CVJETNO NASELJE
Cvjetna cesta 17, 10000 Zagreb
KLASA: 007-05/26-01/05
URBROJ: 251-200/26-4
Zagreb, 14. srpnja 2026.

ZAKLJUČCI

12. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Cvjetno naselje održane **14. srpnja 2026.** (utorak) s početkom u **16.30** u prostorijama Škole, Cvjetna cesta 17.

Nazočni: Aroa Bulić, Laura Premužak, Lana Banovec Čović, Adrijan Rakić, Marija Škrinjar
Nenazočni: Lana Lončar, opravdala izostanak
Ostali nazočni: Nataša Batnožić, ravnateljica, Ana Zagorac, tajnica

Predsjednica Školskog odbora Aroa Bulić pozdravila je nazočne utvrdila da postoji kvorum za pravovaljano odlučivanje te predložila dopunu dnevnog reda sa sljedećom točkom:

- ***Usvajanje Izvješća o sigurnosti, preventivnim programima i mjerama zaštite učenika***

te dopunu točke 4. koja nakon dopune glasi:

- ***Usvajanje Financijskog izvješća za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. te Izvješća o izvršenju proračuna za isto razdoblje***

Slijedom dopune predložila je dnevni red u nastavku:

DNEVNI RED:

- 1. Verifikacija zapisnika 11. sjednice Školskog odbora***
- 2. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2025./2026.***
- 3. Donošenje Protokola o komunikaciji elektroničkom poštom OŠ Cvjetno naselje***
- 4. Usvajanje Financijskog izvješća za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. te Izvješća o izvršenju proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026.***
- 5. Radni odnosi***
- 6. Usvajanje Izvješća o sigurnosti, preventivnim programima i mjerama zaštite učenika***
- 7. Različito***

Nazočni članovi jednoglasno su usvojili predloženi dopunjeni dnevni red

Ad 1.) Verifikacija zapisnika 11. sjednice Školskog odbora

Sukladno članku 47. Statuta Škole, Školski odbor donio je sljedeću ODLUKU:

***Verificira se zapisnik 11. sjednice Školskog odbora.
(jednoglasno)***

Ad 2) Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2025./2026.

Predsjednica Školskog odbora prepušta riječ ravnateljici.

Ravnateljica Škole iznijela je izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2025./2026. U školskoj godini 2025./2026. školu je pohađalo 342 učenika u 16 razrednih odjela. Produženi boravak organiziran je u 7 odgojno-obrazovnih skupina za 148 učenika. Svi učenici su uspješno završili razred, prosjek na razini cijele škole iznosi 4,74. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2025./2026. nalazi se u arhivi škole.

Sukladno članku 29. st. 2. točki 3. alineje 10. Statuta Škole Školski odbor je donio sljedeću ODLUKU:

Donosi se Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2025./2026.

(jednoglasno)

Ad 3.) Donošenje Protokola o komunikaciji elektroničkom poštom OŠ Cvjetno naselje

Nakon donošenja Protokol će biti objavljen na oglasnoj ploči Škole te školskim mrežnim stranicama.

Sukladno članku 29. stavku 3. Statuta, Školski odbor donosi sljedeću ODLUKU:

Donosi se školski Protokol o komuniciranju elektroničkom poštom OŠ Cvjetno naselje.

(jednoglasno)

Ad 4.) Usvajanje Financijskog izvješća za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. te Izvješća o izvršenju proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026.

Sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 37/22, 52/25) Škola do 15. srpnja tekuće godine putem aplikacije RKPFI predaje polugodišnje financijsko izvješće, koje se sastoji od Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Izvještaja o obvezama i Bilješki.

Sve dospjele i nedospjele obveze s 30. lipnja 2026. su podmirene.

Financijsko izvješće nalazi se u privitku zapisnika.

Sukladno članku 86. Zakona o proračunu (NN 144/21) prijedlog polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. dostavlja se Školskom odboru do 31. srpnja tekuće proračunske godine.

Obrazloženje izvršenja financijskog plana nalazi se u prilogu ovog zapisnika.

Sukladno članku 29. st. 2. točki 3. alineje 9. Statuta Škole Školski odbor je donio sljedeću ODLUKU:

Usvaja se Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. te prijedlog Izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine.

(jednoglasno)

Ad 5.) Radni odnosi

Predsjednica Školskog odbora je obavijestila članove o provedenom natječaju koji je bio objavljen od 16. do 24. lipnja 2026. godine na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, mrežnoj stranici i oglasnoj ploči škole:

- za radno mjesto **Voditelj računovodstva (m-ž)**, na neodređeno, puno radno vrijeme

Sukladno članku 29. st. 2. točki 8. alineji 2. Statuta Škole Školski odbor je donio sljedeću ODLUKU:

Daje se prethodna suglasnost za donošenje Odluke o nezasnivanju radnog odnosa za radno mjesto Voditelja računovodstva školske ustanove (m/ž) na puno neodređeno vrijeme.

(jednoglasno)

Predsjednica Školskog odbora je obavijestila nazočne da je proveden javni poziv za pomoćnike u nastavi od 8. do 26. lipnja 2026. godine te su se nakon selekcijskog postupka predlaže zasnivanje radnog odnosa na određeno nepuno radno vrijeme za :

- Ivana Vidović Anzulović
- Sandra Hrenar Matić
- Mirna Bulić
- Tanja Juranić
- Denis Povijač
- Petra Radić

Sukladno članku 29. st. 2. točki 8. alineji 2. Statuta Škole Školski odbor je donio sljedeću ODLUKU:

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na nepuno određeno vrijeme s predloženim kandidatima.

(jednoglasno)

Ad 6.) Usvajanje Izvješća o sigurnosti, preventivnim programima i mjerama zaštite učenika

Ravnateljica je iznijela Izvješće o sigurnosti u školi te navela koje mjere se sve provode u Osnovnoj školi Cvjetno naselje sukladno zakonima i preporukama nadležnih institucija.

Sukladno članku 29. st. 2. točki 3. alineje 10. Statuta Škole Školski odbor je donio sljedeću ODLUKU:

Usvaja se Izvješće o sigurnosti, preventivnim programima i mjerama zaštite učenika.

(jednoglasno)

Ad 7.) Različito

Ravnateljica je izvijestila članove kako Škola planira obnovu oštećenog parketa u 2 učionice. Škola je prethodno provela postupak jednostavne nabave sukladno važećem Pravilniku te odabrala ekonomski najpovoljnijeg izvođača. Obnova je neophodna zbog istrošenog stanja postojećeg parketa te će biti provedena tijekom srpnja 2026. godine.

Nije bilo dodatnih pitanja.

Sjednica je završila 18.45 h.

Zapisničarka:

Ana Zagorac

Predsjednica Školskog odbora:

Aroa Bulić, mag. prim. educ.